


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Гулькевичи
муниципального образования Гулькевичский район имени Заслуженного
строителя РСФСР Н.С.Лопатина

СОГЛАСОВАНО


Протокол заседания Совета учреждения
МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина
от 28.08.2020 № 1
Председатель  Н.В.Шкарупа

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина
от 01.09.2020 № 81

УТВЕРЖДЕНО

Протокол педагогического совета
МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина
От 28.08.2020 № 1

МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина
Директор

Л.Л.Скоморохова



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Заслуженного строителя РСФСР Н.С.Лопатина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с основными нормативными документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58, п.1-10; ст.28, часть 3, п.10; статья 30, часть 2), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» С изменениями и дополнениями от: 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г., 1 марта, 10 июня 2019 г.

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. № 373 (далее - ФГОС начального общего образования) с изменениями и

дополнениями от: 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г.

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 (далее - ФГОС основного общего образования) С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (далее - ФГОС среднего общего образования) С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.

Письмом министерства образования и науки Краснодарского края от 16 октября 2014 года № 47-15216/14-14 «О модели положения о текущей и промежуточной аттестации учащихся», Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 имени Заслуженного строителя РСФСР Н.С.Лопатина (далее – МБОУ СОШ №2 им.Н.С.Лопатина), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок, а также раскрывающим содержание и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Цели и задачи текущего контроля:
контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
совершенствование (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательной деятельности для достижения требуемых результатов.

1.4. Цели и задачи промежуточной аттестации:
установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков (по итогам четверти, полугодия, года) на основании результатов текущего контроля;
определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
контроль за выполнением учебных программ;
обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
создание условий для повышения мотивации обучающихся к

достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

Годовая промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательной деятельности в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.7. При выставлении оценок используется следующая система оценок:
5 «отлично»,
4 «хорошо»,
3 «удовлетворительно»,
2 «неудовлетворительно».

1.8. Положение принимается педагогическим советом образовательной организации и утверждается директором.

1.9. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в классный журнал (электронный журнал) и автоматически в дневники обучающихся.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе её освоения обучающимися, в том числе: предметных результатов, метапредметных и личностных результатов.

2.2. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится на двух уровнях: на уровне учителя;

на уровне руководящих работников (администрации) - рубежный контроль (административный контроль).

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти - в 2-х-9-х классах, полугодия - в 10-х—11-х классах).

2.5. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене;

отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей (в т.ч. спортивной формы на уроке физической культуры);

работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке по уважительной причине, на котором эта работа проводилась.

2.6. Учителю запрещается проводить оценку знаний обучающихся, пропустивших учебные занятия по болезни, в первый день выхода в школу.

3. Текущий контроль успеваемости (обучающий и диагностический характер)

3.1. Текущий контроль успеваемости в достижении **предметных результатов** проводится в следующих формах:

устный опрос, письменный опрос;

проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и пр.);

тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий); срез знаний, словарный диктант;

самостоятельная работа;

диктант, изложение, сочинение;

выполнение (и защита) проекта, реферата;

выполнение работы над ошибками;

собеседование;

диагностика (стартовая, итоговая);

устные или письменные зачеты по отдельным темам;

другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

3.2. Текущий контроль успеваемости в достижении **метапредметных результатов** проводится в форме комплексной работы, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями:

Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в 1-х, 2-х, 3-х, 4-х классах.

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) в 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классах.

Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС СОО) в 10-х, 11-х классах.

Содержание комплексной диагностической работы охватывает учебный материал ряда предметов.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в классный журнал (электронный журнал) не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных работ используются для анализа и планирования образовательной деятельности в соответствующих классах.

Для оценивания метапредметных результатов обучающихся каждый учитель 1-4 классов ведет лист учета сформированности универсальных учебных действий, который хранится в портфолио ученика (приложение 1).

Для оценивания индивидуальных достижений метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов каждый классный руководитель ведет лист индивидуальных достижений, который хранится у учителя (приложение 2).

3.3. Методом оценки **личностных результатов обучающихся**, используемым в образовательной деятельности является оценка личностного прогресса с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающегося культуры мышления, логики умения анализировать, обобщать, систематизировать. Личностные результаты не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов отображается в эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ СОШ №2 им.Н.С.Лопатина.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации оценок. Промежуточная аттестация в 1 классе представляет собой заключение учителя об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы НОО, которая заслушивается и принимается педагогическим советом (приложение 3).

3.5. В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится диагностика индивидуальных знаний по предметам учебного плана. Результаты диагностики, проводимой в 1-х классах, фиксируется в приложение 4 и хранится у учителя (приложение 4).

4. Текущий контроль успеваемости (контролирующий характер)

4.1. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных предметов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету.

4.2. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости (письменных контрольных работ) предоставляется учителем заместителю директора по учебно-воспитательной работе за каждую четверть (полугодие), утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.3. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной работы контрольного характера. В течение учебной недели для обучающихся II-IV классов может быть проведено не более трёх работ контрольного характера; для обучающихся V-VIII классов - не более четырёх работ контрольного характера; для обучающихся IX-XI классов - не более пяти работ контрольного характера. Ответственность соблюдения требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место

проведения работ контрольного характера.

4.4. Несанкционированный учебной частью перенос зачета, контрольной работы в графике зачетов и контрольных работ, самостоятельное проведение контрольных работ и зачетов, не предусмотренных графиком, являются грубым нарушением прав обучающихся и поводом к дисциплинарному взысканию педагогу.

4.5. В случае пропуска обучающимся работ контролирующего характера учителю необходимо предусмотреть возможность выполнения обучающимся данной работы.

В тетрадях для контрольных работ необходимо зафиксировать фактическую дату выполнения конкретным обучающимся контрольной работы, о чем произвести соответствующую запись в тетради обучающегося «23.11.2018 г. Отметка за контрольный диктант по теме «Сложносочиненное предложение» выставлена в журнал за 16.11.2018г.»

В классном журнале в соответствии с КТП в день проведения контрольного диктанта по теме «Сложносочиненное предложение» отмечается пропуск (знак «н») по факту отсутствия обучающегося. После дополнительной работы с данным обучающимся отметка за контрольный диктант по теме «Сложносочиненное предложение» выставляется в журнал на дату, когда была написана данная работа.

4.6. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы обучающегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с обучающимся, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

4.7. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после каникул и длительного (2 недели и более) отсутствия обучающихся по болезни.

4.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период (в течение месяца):

а) в начале учебного года: обучающимся, перешедшим на новый уровень общего образования;

б) обучающимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана;

в) на первых (1-2) уроках после каникул; г) на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине.

4.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения основной образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Учет знаний этой категории обучающихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) годовые отметки выставляются в классный журнал.

4.10. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, лагерях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

4.11. Обучающиеся, освобожденные от уроков физической культуры, в классном журнале не отмечаются как отсутствующие. В данном случае учителем физической культуры дается индивидуальное задание по теоретической части изучаемого курса, за которые впоследствии выставляются текущие и итоговые оценки.

4.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.13. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с основной образовательной программой, и должны включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5. Текущий контроль успеваемости на уровне руководящих работников (директора, заместителей директора по учебно- воспитательной работе)

5.1. Текущий контроль успеваемости на уровне руководящих работников (директора, заместителей директора по учебной, учебно-методической работе) (рубежный контроль) проводится **на предпоследней неделе 1,2,3 учебных четвертей** в форме административных контрольных или тестовых работ. Текущий контроль готовности обучающихся школы продолжить образование по математике, русскому языку (2-11 классы) (стартовый контроль, вводный контроль) проводится на третьей-четвертой неделе первой учебной четверти. Перечень предметов, вынесенных на административный контроль, и классов, в которых он будет проведен, определяется администрацией МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина, обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора в форме графика проведения рубежного (административного) контроля в срок до 1 сентября текущего года.

Учителя включают административный контроль в календарно-тематическое планирование рабочей программы. Контрольно-измерительные материалы для проведения административного контроля разрабатывают

руководящие работники (администрация) МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина, при этом контрольно-измерительные материалы (далее-КИМ) могут представлять выборку заданий из вариантов, разработанных учителями-предметниками, или КИМ, предоставленные в открытом доступе на официальных образовательных ресурсах (например, ФИПИ и др.).

Тематический анализ ошибок проводят учителя - предметники, результаты обобщаются председателями методических объединений в виде аналитических материалов и предоставляются для анализа заместителю директора по учебной и учебно-методической работе.

5.2. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках. Срок хранения контрольных административных работ - 1 год.

6. Промежуточная аттестация.

6.1. Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение обучающимися образовательных программ за четверть, полугодие, год.

Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам четверти, полугодия, года.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

6.2. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей обучающихся (их законных представителей):

выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

для иных учащихся по решению педагогического совета школы.

6.3. По курсу ОРКСЭ действует безотметочная система обучения, промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки.

6.4. Итоговая промежуточная аттестация по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе (юноши) представляет собой среднее арифметическое результатов годовой промежуточной аттестации и отметки за учебные сборы.

6.5. Защита индивидуальных проектов может являться формой промежуточной аттестации учащихся, реализоваться в рамках урочной или внеурочной деятельности и регламентироваться локальным актом образовательной МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина «Положение о проектной и исследовательской деятельности, индивидуальном проекте».

МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина в своем Положении определяет порядок оценивания предмета «Проектная и исследовательская деятельность», написания и защиты индивидуального проекта. При выставлении отметок по предмету за полугодия (9 класс - за четверти)

отметка за проект может быть качественной, например, «на базовом уровне», «на повышенном уровне». При безотметочном обучении в течение учебного года отметка за защиту проекта может быть по пятибалльной шкале как промежуточная аттестация за год.

6.6. Для обучающихся 11 (12) классов в качестве промежуточной аттестация в декабре последнего года обучения проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособрнадзором.

Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Обучающиеся 11 классов, получившие за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат, допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (1 среда февраля и первая рабочая среда мая текущего учебного года).

*Изложение вправе писать следующие категории лиц: обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в санаторно-курортных.

6.7. Для обучающихся 9-х классов допуском к итоговой аттестации по русскому языку является итоговое собеседование. Срок его проведения устанавливается Рособрнадзором.

Оценивание итогового собеседования осуществляется по системе «зачет», «незачет».

6.8. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

7. Порядок осуществления промежуточной аттестации за четверть (полугодие)

7.1. Выставление оценок за четверть (полугодие) представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой – либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости обучающихся внутри этого учебного предмета.

7.2. Оценки учащихся за четверть (полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно. Оценки за четверть и (или) полугодиям, выставляются на основании «Положения о средневзвешенной системе оценки образовательных достижений обучающихся МБОУ СОШ №

2 им.Н.С.Лопатина»

7.3. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

7.4. Все письменные работы оцениваются и анализируются учителем. Отметки за работы обучающего характера выставляются в классный журнал по усмотрению учителя-предметника.

Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном журнале в обязательном порядке. Отметки за письменные самостоятельные, контрольные другие виды работ учащихся выставляются в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок:

по русскому языку и литературе в 9-11 классах за творческие работы - не позднее, чем через неделю после их проведения;

по русскому языку литературе в 9-11 классах за сочинение - не более чем через 10 дней.

7.5. Начальное общее образование (2-4классы):

7.5.1. Математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, иностранный язык, кубановедение:

оценка «5» если средний балл составляет от 4,5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ;

оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ;

оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ;

оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ. В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти и с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по учебной работе по начальной школе.

Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с заместителем директора школы по учебной работе и обсуждаются на педагогическом совете.

7.5.2. По музыке, ИЗО, технологии, физической культуре:

оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5;

оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49;

оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49;

оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,49.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания

7.6. Основное общее и среднее общее образование (5-11).

7.6.1. Предметы гуманитарного цикла – русский язык, литература, история, английский язык.

Русский язык, литература, история:

При выставлении четвертных, полугодовых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические и проверочные работы.

оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения 50 % итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично»;

оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,5

оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,5

оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,5

Английский язык:

При выставлении итоговых оценок учитель–предметник руководствуется следующим:

письменные контрольные, проверочные работы или тесты выполнены в большинстве на оценку, которая согласуется с четвертной (полугодовой);

результативность устной речи на уроках согласно критериям оценки данного вида речевой деятельности;

оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,5 до 5;

оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,5 за более чем 20% выполненных вышеуказанных работ;

оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,5

оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,5

Если обучающийся отлично владеет устной речью, но тесты или контрольные работы пишет на «хорошо», то учитель-предметник имеет право поставить «отлично» в качестве итоговой оценки (четвертной, полугодовой).

7.6.2. Предметы математического цикла – математика, алгебра, алгебра и начала анализа, геометрия, математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию), информатика и ИКТ.

При выставлении оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся за контрольные, самостоятельные, диагностические, проверочные и др. работы.

оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ

оценка «4» ставится, если средний балл составляет выше 3,5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ

оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ

оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ

Предметы естественно-научного цикла и общественные дисциплины – **химия, физика, астрономия, география, биология, обществознание, история.**

оценка «5» выставляется, если средний балл составляет выше 4,5

оценка «4» выставляется, если средний балл составляет выше 3,5

оценка «3» выставляется, если средний балл составляет выше 2,5

оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,5

По предметам - музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура, ОБЖ, кубановедение:

оценка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5;

оценка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49;

оценка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49;

оценка «2» ставится, если средний балл ниже 2,49.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой оценки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти и с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по учебно-методической работе.

Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при согласовании с заместителем директора школы по учебной работе, учебно-методической работе и обсуждаются на педагогическом совете школы.

В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

Учителю категорически запрещается выставлять оценки «задним» числом.

Учителя-предметники выставляют четвертные отметки не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти.

7.7. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю) или 5-7 текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю) и пропуска обучающимся более 80% учебного времени.

7.8. При поступлении учащегося из другого образовательного учреждения при не соответствии учебного плана МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина и образовательного учреждения, из которого переводится учащийся, администрация МБОУ СОШ № 2 им. Н.С. Лопатина проводит промежуточную аттестацию по тем предметам, которых нет в учебном плане обучающегося в установленные законом сроки.

8. Годовая промежуточная аттестация

8.1. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

8.2. При выставлении годовой отметки предпочтение отдается отметкам за II, III четверть во 2-8-х классах и за II полугодие в 10, 11-х классах (фактическому уровню знаний на конец года), так как на второе полугодие приходится, в большинстве случаев, выполнение практических частей образовательных программ по учебным предметам.

8.3. В 5-9-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5», а также возможны варианты:

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
4	5	5	4	5
5	5	5	4	5

Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Г о д
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	4	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3», а также возможны варианты:

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Г о д
3	3	3	4	3
4	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
2	3	3	2	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Г о д
3	2	2	3	2
2	2	2	2	2

В 10-11-х классах отметка «5» за год выставляется при наличии двух отметок «5» за I и II полугодие или одной отметки «4» за I полугодие.

Отметка «4» за год выставляется при наличии двух отметок «4», а также возможны варианты:

I полугодие	II полугодие	Год
3	4	4
3	5	4
5	3	4

Отметка «3» за год выставляется при наличии двух отметок «3», а также возможны варианты:

I полугодие	II полугодие	Год
2	3	3
4	3	3

Отметка «2» за год выставляется при наличии неудовлетворительных отметок за оба полугодия или за II полугодие при отметке «3» за I полугодие.

8.4. Обучающимся, получающим обучение на дому, годовые отметки выставляются только по предметам их индивидуального учебного плана.

8.5. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс, допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

8.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

8.7. По окончании учебного года (в последний день учебного года) с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет и издаются приказы: «О переводе обучающихся 1-х-8-х классов, 10-х классов», «О допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации».

В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав обучающихся (в именительном падеже).

9. Индивидуальный график обучения обучающихся и прохождение ими

промежуточной аттестации

9.1. Индивидуальный график обучения – форма организации обучения, предусматривающая освоение учебных дисциплин в сроки, отличающиеся от общеустановленных.

Индивидуальный график обучения представляет собой форму организации обучения обучающегося, при которой часть дисциплин основной образовательной программы (либо определенные темы) осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный график обучения включает перечень учебных дисциплин (разделов, тем) с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочей программой по предмету в конкретном учебном году.

9.2. Индивидуальный график обучения предоставляется для обучающихся 9, 11 классов, претендующих на прохождение государственной итоговой аттестации в досрочный период, по следующим причинам:

по состоянию здоровья при наличии заключения клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося;

действующие учащиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного уровня (при наличии соответствующего документа).

9.3. Перевод на индивидуальный график обучения осуществляется на основании личного заявления обучающегося, его родителей (законных представителей) и соответствующих документов, подтверждающих возможность обучения по индивидуальному графику (приложение 5).

9.4. Индивидуальные графики обучения обучающихся должны предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана изучаемых дисциплин в установленные графиком сроки.

Обучающиеся по индивидуальному графику проходят промежуточную аттестацию в сроки, установленные приказом МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина. На обучающегося, получившего право на индивидуальный график обучения, ведётся соответствующая документация.

9.5. Порядок перевода обучающегося на индивидуальный график обучения. Обучающийся и его родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина с указанием основания перевода на индивидуальный график обучения и прилагает документы, подтверждающие возможность обучения по индивидуальному графику.

Перевод обучающегося на индивидуальный график обучения оформляется приказом директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина.

9.6. Обязанности обучающегося по индивидуальному графику.

Обучающемуся представляется индивидуальный график обучения, в котором указаны сроки посещения аудиторных занятий и формы текущего контроля по учебным дисциплинам.

Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск

аудиторных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для изучения.

Обучающиеся обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин и точкам контроля.

9.7. Права обучающихся, переведённых на индивидуальный график обучения.

Обучающийся имеет право:

посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;

заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;

использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебно-методических кабинетах и библиотеках;

получать индивидуальные консультации преподавателей. 9.10. Обязанности МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина по организации обучения по индивидуальному графику.

Преподавательский состав определяет для обучающихся по индивидуальному графику темы и виды занятий для обязательного посещения, информирует об этом заместителя директора, составляющего индивидуальные графики.

Совместно с классным руководителем учителя-предметники контролируют выполнение обучающимися учебных планов.

Консультирование обучающегося, проверка контрольных работ, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося осуществляет преподаватель соответствующего предмета, ведущий занятия в данном классе, согласно графику консультаций преподавателя. Текущие отметки выставляются в классный журнал.

Проведение промежуточной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, утвержденными приказом директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина.

Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.

9.8. Вопросы планирования и ведения документации в учебном отделе по обучающимся, переведённым на индивидуальный график обучения.

При удовлетворении ходатайства обучающегося о переводе на индивидуальный график обучения приказом директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина оформляется индивидуальный график прохождения тем по учебным дисциплинам, который подписывается заместителем директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина по учебной работе после согласования с преподавателями.

В индивидуальный график вносятся все дисциплины (разделы, темы), которые обучающийся должен выполнить за период действия графика с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности.

Один экземпляр индивидуального графика обучения находится у обучающегося, второй хранится в учебной части в личном деле обучающегося, вместе с заявлением и необходимыми справками.

10. Оценивание и аттестация обучающихся, освобожденных от уроков

**физической культуры по состоянию здоровья;
текущий контроль, промежуточная аттестация по предмету
«Физическая культура» с учетом сдачи нормативов Комплекса ГТО**

10.1. С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный и подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п). Оценивание, промежуточная аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании письма Минобразования РФ от 31 октября 2003 года № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»; письма Минобнауки России от 30 мая 2012 года № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико- педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья».

10.2. При осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету «Физическая культура» необходимо использовать методические рекомендации Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 2 декабря 2015 года № 08-1447, в котором говорится о том, что законодательством в сфере образования не установлено требование обязательной сдачи всеми обучающимися нормативов Комплекса ГТО, в связи с чем невыполнение нормативов Комплекса ГТО не может являться основанием для неудовлетворительной отметки в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации по предмету «Физическая культура». При этом выполнение обучающимися нормативов испытаний (тестов) Комплекса ГТО на бронзовый, серебряный и золотой знаки отличия являются качественным показателем решения поставленной задачи перед обучающимися в соответствии с ФГОС и может соответствовать отметке «отлично».

11. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

11.4. Обучающиеся 4-х и 9-х классов, имеющие академическую задолженность, остаются на повторное обучение.

11.5. Обучающиеся 1-3-х, 5-8-х и 10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.6. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

11.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина, в установленный в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

11.8. Сроки ликвидации задолженности:

1-й раз-сентябрь-октябрь; 2-й раз - ноябрь-декабрь.

11.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

11.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

11.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11.12. Обучающиеся МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

11.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (самообразование), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

12. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

12.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим

положением.

12.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

12.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстернов в образовательную организацию.

13.Критерии и нормы оценочной деятельности по программам начального, основного и среднего общего образования.

13.1. Критерии и нормы оценочной деятельности вводятся с целью обеспечения объективной оценки знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО и СОО и определения единых требований к оцениванию обучающихся по различным предметам при получении начального, основного и среднего общего образования.

13.2. Под оценкой понимается определение качества достигнутых обучающимся результатов обучения.

13.3. Нормы оценок по предметам представляют собой набор требований к различным видам деятельности по предметам, курсам учебного плана.

13.4. Деятельность обучающихся при освоении учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс, ФГОС НОО), предметов образовательной области «Основы духовно - нравственной культуры народов России» (5-9 классы, ФГОС ООО), ОПК (10-11 классы ФГОС СОО) не оценивается.

13.5. Предметные курсы части, формируемой участниками образовательных отношений, оцениваются в соответствии с общими требованиями.

13.6. Критерии и нормы оценочной деятельности должны соответствовать требованиям основной общеобразовательной программы школы (приложение 6).

13.7. Порядок оценивания предмета «Проектная и исследовательская деятельность» регламентируется локальным нормативным актом: Положением о проектной и исследовательской деятельности.

14.Награждение поощрение обучающихся и их родителей (законных представителей)

14.1. Согласно Положению о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина обучающиеся переводных классов, имеющие отметки «отлично» за год, награждаются Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

14.2. Согласно Положению о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся МБОУ СОШ №2 им.

Н.С.Лопатина обучающиеся 11-х классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по данному предмету, имеющие четвертные, годовые (полугодовые, годовые) отметки «отлично» по данному предмету за время обучения в классах соответствующего уровня общего образования и показавшие высокие достижения по данному предмету, награждаются грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

14.3. Родители (законные представители) обучающихся, которые успевают на «хорошо» и «отлично», награждаются Благодарственным письмом администрации МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина.

15. Субъекты и инструменты оценивания результатов образования

Инструменты оценивания результатов образования – способы определения степени соответствия образования требованиям, предъявляемым государством через ФГОС.

В качестве субъектов оценивания результатов образования выступают заказчики и потребители образовательных услуг.

Стартовая диагностика – оценочная процедура, с помощью которой определяется исходный (стартовый) уровень компетенций, а также уровень развития обучающихся на переходе с одной ступени образования на другую, на начало обучения в учебном году;

Итоговая (промежуточная) диагностика – оценочная процедура, с помощью которой определяется уровень достижения планируемых результатов, а также уровень развития обучающихся за определенный промежуток времени в сравнении со стартовой диагностикой;

Олимпиада – форма независимого публичного состязания учащихся, требующая предъявления ими своих образовательных достижений, предполагающая очный или дистанционный формат участия.

Международные исследования – одна из форм оценочных процедур, которая используется странами для проведения сравнительных оценок и определения тенденций в мировом образовательном пространстве.

Мониторинговые исследования (ВПр, КДР, МДР, МПЭ) – оценочные процедуры, направленные на отслеживание основных механизмов и результатов образовательной политики на разном уровне (федерации, региона, муниципалитета и МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина) с определенной периодичностью.

Потребители образовательных услуг – организации или граждане, получающие образовательные услуги на возмездной или безвозмездной основе.

Субъекты и инструменты оценивания качества образования
Инструменты оценивания качества образования – способы определения степени социализации и успешности обучающихся и выпускников.

В качестве инструментов оценивания качества образования могут применяться: экспертная оценка, портфолио, формативная оценка, самооценка.

В качестве субъектов оценивания качества образования могут

выступать потребители образовательных услуг, институты внешней оценки качества.

Институты внешней оценки качества – потребители образовательных услуг и организации, не являющиеся частью структуры системы образования, проводящие оценочные процедуры в рамках системы оценки качества образования по заказу участников образовательных отношений.

Портфолио – комплект документов, представляющих совокупность подтверждаемых индивидуальных учебных и внеучебных достижений обучающихся, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки.

Экспертная оценка – одна из форм оценочных процедур, направленная на определение качества экспертируемого объекта (процесса), предполагающая выдачу рекомендаций по его совершенствованию.

Оценка-результат контроля учебно-познавательной деятельности учащихся; это установление степени выполнения школьниками задач, поставленных перед ними в процессе обучения, уровня их подготовки и развития, качества приобретенных знаний, сформированных умений и навыков. Оценка должна быть гласной, достаточно мотивированной и убеждающей, правильно соотноситься с самооценкой и мнением коллектива обучающихся класса.

Отметка-это количественное выражение оценки. Отметка условно выражает количественную оценку знаний, умений и навыков учащихся в цифрах, или так называемых баллах.

Результаты оценочных процедур (КДР, МДР, АДР) – отражать в журнале учета успеваемости класса. При оформлении классных журналов на странице предмета, по которому проводилась **КДР, МДР, АДР**, записывается фактическая дата проведения работы и тема урока «Краевая диагностическая работа», «Муниципальная диагностическая работа», «Административная диагностическая работа». **Отметки за работу выставить в классный журнал.**

Неудовлетворительный результат **КДР, МДР, АДР** обучающегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с обучающимся, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

16.Заключительные положения

16.1.Изменения и дополнения в Положение о промежуточной аттестации вносятся по решению педагогического совета и руководящих работников (администрации МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина), обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №2 им. Н.С.Лопатина.

