



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №2  
Л.Л.Скоморохова  
01 сентября 2020 года

План  
мероприятий по противодействию  
коррупции в МБОУ СОШ №2 г. Гулькевичи  
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	мероприятия	Ответственные	сроки
1.Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Разработка плана работы по реализации Стратегии антикоррупционной политики	Рабочая комиссия	октябрь 2020
1.2.	Уточнение состава антикоррупционной комиссии	Директор школы	октябрь 2020
1.3.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н. классные руководители	В течение учебного года
1.4	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении.	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н.	В течение года по мере поступления документов
1.5.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива	Директор школы	В течение года
1.6	Информирование родителей, учащихся, работников о способах	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н.	В течение года

	подачи сообщений по коррупционным нарушениям	классные руководители	
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н.	В течение года
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	Антикоррупционная комиссия	В течение года
3.2.	Консультирование педагогов школы по правовым вопросам образовательной деятельности.	Администрация школы	В течение года
3.3.	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности.	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н.	В течение года
3.4.	Информирование участников образовательного процесса о работе «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами	Антикоррупционная комиссия	В течении года
3.5.	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Антикоррупция»	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н.	Постоянно

3.6.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н. классные руководители	февраль 2020
3.7.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Заместитель директора по ВР Строгонова А.Н..	Постоянно
3.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Администрация школы	Постоянно
3.9.	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА	Директор школы	Второе полугодие
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведения правовой недели в школе с включением вопросов по противодействию коррупции.	Учитель обществознания, классные руководители	декабрь 2020
4.2.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях	Классные руководители	1 раз в год
4.3.	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 1-11 классов	Классные руководители	В течение года
4.4.	Анкетирование учащихся 8 -11 классов по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников»	Классные руководители	март 2020 г